

Guía de Preguntas Para una Entrevista

Las entrevistas son formas excelentes de generar contenido para un producto de información.

En general la entrevista se divide en 4 grandes secciones

1. Introducción
2. Preguntas
3. Resumen y Oferta
4. Preguntas

A continuación se encuentran algunos elementos de la introducción. Ya que esta puede ser bastante flexible tienes que estar preparado para improvisar y seguirle la corriente al entrevistado.

Entre mejor te salga la entrevista mejor será tu reputación como entrevistador y más fácilmente podrás obtener expertos que participen contigo.

1. Introducción y Preguntas Iniciales

Bienvenidos _____

Hoy estoy hablando con _____ experto en el campo de _____

_____ Aceptó compartir sus conocimientos con la esperanza de poder ayudar a algunos de los presentes para resolver problemas como _____ y

_____ gracias nuevamente por acceder a esta entrevista en vivo.

Tengo algunas preguntas iniciales para que nuestros amigos sepan cual es tu formación y que pueden esperar de esta conversción También quiero que estén convencidos que el contenido que vas a compartir los ayudará a realzar su deseo de _____

2. Preguntas

1. _____, ¿puedes contarnos un poco sobre ti en términos de formación, educación y experiencia?
2. El tema que tratamos en esta entrevista es _____, ¿puedes contarnos sobre la situación actual y el contexto general de _____?
3. ¿Quiénes deberían de poner especial atención a _____?
4. ¿Por qué es esto tan importante para _____ (miembros del público del nicho)?
5. ¿Puedes decirnos cómo y por qué _____ afectará directamente a _____ (miembros del público del nicho)?
6. ¿Qué podemos hacer específicamente para _____? (solucionar, solventar, alcanzar)
7. ¿En que debemos de fijarnos o que podemos hacer específicamente para evitar este problema / mejorar nuestros resultados en _____?
8. ¿Es posible eliminará algún día y por completo esta dificultad / problema / desafío de _____?
9. ¿Por qué _____ desaparecerá, o como debemos adaptarnos ya que no hay posibilidades de eliminar esto?

10. ¿Qué recursos específicos recomendarías a _____ (miembros del público del nicho) para ayudarlos a _____?

3. Resumir la llamada

Muchas gracias por tu tiempo y toda la experiencia que has compartido con nosotros en esta llamada.

Quisiera resumir en un par de frases lo que hemos visto hoy.

1. En general para que la gente pueda _____ debe _____
2. El error mas común que cometen es _____
3. Evitando _____ será mas fácil _____
4. Tengo entendido que tienes productos relacionados a este tema y que a alguna gente le pudiera interesar.
5. Si alguien quisiera más información o quisiera preguntarte algo donde te pueden contactar.
6. Tienes alguna oferta especial que le puedas hacer de manera exclusiva a este grupo que ha asistido ahora?
7. Como resumirías lo que nos has dicho ahora para que los oyentes puedan implementar algo inmediatamente?

Muchísimas gracias _____ por brindarnos parte de tu tiempo y conocimientos en esta entrevista/llamada/seminario. Gracias a tu generosidad, todos recibirán grandes beneficios en términos de crecimiento personal y éxito financiero.

Nuevamente, para obtener más información sobre _____ puedes visitar _____ o llámalo al